
Documentos legalización club Mocana Lacrosse

16 mensajes






Jose Prieto <manosamigascolombia@gmail.com>
Responder a: MocanaLacrossecolombia@gmail.com
Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co

15 de octubre de 2024, 21:23

Sra Lorraine buenas noches, de acuerdo con lo acordado hoy en la reunión, me permito enviarle los documentos que se solicitan para la formación del club, para su respectiva revisión, agradeciendo su tiempo y apoyo, estaré atento a cualquier inquietud.

Atentamente,
Jose Prieto "Joe"
Coach Mocana Lacrosse
Tel. 3123586382

5 adjuntos

-  **acta-de-reunion-de-comite mocana -ejecutivo.docx**
16K
-  **Estatuto-Comite-de-3-Directivos-y-Revisor mocana .doc**
85K
-  **Modelo-de resolucion-afiliacion-y-desafiliacion-de-deportistas.docx**
20K
-  **ACTA-N1-ASAMBLEA-CONSTITUCION mocana.docx**
31K
-  **plan-de-desarrollo-deportivo mocana .docx**
152K

Jose Prieto <manosamigascolombia@gmail.com>
Responder a: MocanaLacrossecolombia@gmail.com
Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co

18 de octubre de 2024, 13:46

Sra Lorraine buenas tardes, en días pasados posterior a nuestra reunión, Diana me confiro que ya tenemos el concepto Favorable por parte del ministerio del deporte, por tanto podemos realizar la radicación de la documentación necesaria para la conformación del club ante el instituto; por tal motivo quiero solicitarle de la manera más atenta y respetuosa, me confirme si tubo la posibilidad de revisar mis documentos? Esto con el fin de tener seguridad de que estén bien para proceder.

Agradeciendo su tiempo quedo atento a su respuesta,

Joe Prieto
Tel. 3123586382
[El texto citado está oculto]

Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>
Para: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

18 de octubre de 2024, 16:04

Buenas tardes,

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito indicarle que efectivamente recibí los documentos, los tengo en turno de revisión, teniendo en cuenta que voy revisando de acuerdo a las solicitudes de apoyo recibidas, no obstante espero estar enviando la revisión que realice el día lunes o martes.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente,

[El texto citado está oculto]

--

Lorraine Martinez De Arco

Abogada
Gobernanza Proyecto 7850
Área de Deportes

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co

18 de octubre de 2024, 16:04



No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a
MocanaLacrossecolombia@gmail.com porque no se ha encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser_d2e1a72fcc58-71ea341f808sor904255b3a.2 - gsmtip

Final-Recipient: rfc822; MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser_d2e1a72fcc58-71ea341f808sor904255b3a.2 - gsmtip

Last-Attempt-Date: Fri, 18 Oct 2024 14:04:28 -0700 (PDT)

----- Mensaje reenviado -----

From: Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

To: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Cc:

Bcc:

Date: Fri, 18 Oct 2024 16:04:16 -0500

Subject: Re: Documentos legalización club Mocana Lacrosse

----- Message truncated -----

Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>
Para: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

18 de octubre de 2024, 16:05

[El texto citado está oculto]

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co

18 de octubre de 2024, 16:05

No se ha encontrado la dirección



Tu mensaje no se ha entregado a **MocanaLacrossecolombia@gmail.com** porque no se ha encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> d2e1a72fcca58-71ea33e348fsor953422b3a.2 - gsmt

Final-Recipient: rfc822; MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> d2e1a72fcca58-71ea33e348fsor953422b3a.2 - gsmt

Last-Attempt-Date: Fri, 18 Oct 2024 14:05:25 -0700 (PDT)

----- Mensaje reenviado -----

From: Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

To: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Cc:

Bcc:

Date: Fri, 18 Oct 2024 16:05:14 -0500

Subject: Fwd: Documentos legalización club Mocana Lacrosse

----- Message truncated -----

Jose Prieto <manosamigascolombia@gmail.com>

25 de octubre de 2024, 10:16

Responder a: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co

Buenos días , corroborando correo

[El texto citado está oculto]

Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

25 de octubre de 2024, 12:05

Para: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Buenas tardes,

Señor jose, dos veces intenté enviarle el correo de respuesta y me lo rechazó, estoy en la revisión de sus documentos. Espero al día lunes poder enviarle mis observaciones.

Cordialmente,

Lorraine Martinez De Arco

Abogada

Gobernanza Proyecto 7850

Área de Deportes

[El texto citado está oculto]

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

25 de octubre de 2024, 12:05

Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co



No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a **MocanaLacrossecolombia@gmail.com** porque no se ha encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> a640c23a62f3a-a9b1f23c6ef5or36941466b.1 - gsmt

Final-Recipient: rfc822; MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> a640c23a62f3a-a9b1f23c6ef5or36941466b.1 - gsmt

Last-Attempt-Date: Fri, 25 Oct 2024 10:05:32 -0700 (PDT)

----- Mensaje reenviado -----

From: Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

To: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Cc:

Bcc:

Date: Fri, 25 Oct 2024 12:05:17 -0500

Subject: Re: Documentos legalización club Mocana Lacrosse

----- Message truncated -----

Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

Para: Milena Santamaria Romero <milena.santamaria@idrd.gov.co>

25 de octubre de 2024, 12:12

Lorraine Martinez De Arco

Abogada

Gobernanza Proyecto 7850

Área de Deportes

[El texto citado está oculto]

Milena Santamaria Romero <milena.santamaria@idrd.gov.co>

Para: Manosamigascolombia@gmail.com

Cc: Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

25 de octubre de 2024, 12:24

Cordial saludo

Para su conocimiento y fines pertinentes

El El vie, 25 oct. 2024 a la(s) 12:05 p.m., Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co> escribió:
Buenas tardes,

Señor jose, dos veces intenté enviarle el correo de respuesta y me lo rechazó, estoy en la revisión de sus documentos. Espero al día lunes poder enviarle mis observaciones.

Cordialmente,

Lorraine Martinez De Arco
Abogada
Gobernanza Proyecto 7850
Área de Deportes

El El vie, 25 oct. 2024 a la(s) 10:16 a.m., Jose Prieto <manosamigascolombia@gmail.com> escribió:
Buenos días , corroborando correo

El El vie, 18 oct. 2024 a la(s) 13:46, Jose Prieto <manosamigascolombia@gmail.com> escribió:
Sra Lorraine buenas tardes, en días pasados posterior a nuestra reunión, Diana me confiro que ya tenemos el concepto Favorable por parte del ministerio del deporte, por tanto podemos realizar la radicación de la documentación necesaria para la conformación del club ante el instituto; por tal motivo quiero solicitarle de la manera más atenta y respetuosa, me confirme si tubo la posibilidad de revisar mis documentos? Esto con el fin de tener seguridad de que estén bien para proceder.

Agradeciendo su tiempo quedo atento a su respuesta,

Joe Prieto
Tel. 3123586382

El El mar, 15 oct. 2024 a la(s) 21:23, Jose Prieto <manosamigascolombia@gmail.com> escribió:
Sra Lorraine buenas noches, de acuerdo con lo acordado hoy en la reunión, me permito enviarle los documentos que se solicitan para la formación del club, para su respectiva revisión, agradeciendo su tiempo y apoyo, estaré atento a cualquier inquietud.

Atentamente,
Jose Prieto "Joe"
Coach Mocana Lacrosse
Tel. 3123586382



Deja una huella verde, ahorra papel,
energía y agua.

**¡No imprimas
este correo!**



BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte
Calle 63 # 59A - 06

AVISO LEGAL

El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.

--



INSTITUTO DISTRITAL DE
**RECREACIÓN
Y DEPORTE**

**MILENA SANTAMARIA
ROMERO**

Gestión administrativa
GOBERNANZA

milena.santamaria@idrd.gov.co

Calle 63 # 59ª - 06

(601) 660 5400



Deja una huella verde, ahorra papel,
energía y agua.

**¡No imprimas
este correo!**





AVISO LEGAL

El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.

Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

28 de octubre de 2024, 15:57

Para: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Cc: Milena Santamaria Romero <milena.santamaria@idrd.gov.co>

Buenas tardes,

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito remitir actas de asamblea de constitución y de comité ejecutivo con observaciones y algunos cambios que se incluyen se evidencia con control de cambios, revisar y ajustar.

Queda pendiente, el estatuto, sin embargo quisiera saber de donde tomó el borrador de estatuto, ya que precisamente tenemos disponible el último modelo actualizado, el cual se encuentra proyectado, revisado y ajustado a la Legislación Deportiva Vigente, por la oficina jurídica del IDRD y secretaria de cultura, Dirección de Personas Jurídicas.

De acuerdo con lo anterior, quedo atenta a su respuesta.

Cordialmente

[El texto citado está oculto]

--

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



acta-de-reunion-de-comite mocana -ejecutivo observaciones.docx
19K



ACTA-N1-ASAMBLEA-CONSTITUCION mocana-observaciones.docx
35K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

28 de octubre de 2024, 15:57

Para: lorraine.martinez@idrd.gov.co



No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a
MocanaLacrossecolombia@gmail.com porque no se ha
encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 98e67ed59e1d1-2e8e341ebc2sor2264387a91.0 - gsmtip

Final-Recipient: rfc822; MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 98e67ed59e1d1-2e8e341ebc2sor2264387a91.0 - gsmtip

Last-Attempt-Date: Mon, 28 Oct 2024 13:57:29 -0700 (PDT)

----- Mensaje reenviado -----

From: Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

To: MocanaLacrossecolombia@gmail.com

Cc: Milena Santamaria Romero <mlena.santamaria@idrd.gov.co>

Bcc:

Date: Mon, 28 Oct 2024 15:57:16 -0500

Subject: Re: Documentos legalización club Mocana Lacrosse

----- Message truncated -----

Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

28 de octubre de 2024, 16:01

Para: Manosamigascolombia@gmail.com

Cc: Milena Santamaria Romero <mlena.santamaria@idrd.gov.co>

Buenas tardes,

Señor Jose reenvio correo con las observaciones realizadas a las actas allegadas.

He tratado de responder su correo de entrada, siempre me lo rechaza y es por que al parecer no es el mismo correo al que se le envía la información.

----- Forwarded message -----

De: **Lorraine Cristina Martinez Dearco** <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

Date: lun, 28 oct 2024 a las 15:57

Subject: Re: Documentos legalización club Mocana Lacrosse

To: <MocanaLacrossecolombia@gmail.com>

Cc: Milena Santamaria Romero <mlena.santamaria@idrd.gov.co>

Buenas tardes,

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito remitir actas de asamblea de constitución y de comité ejecutivo con observaciones y algunos cambios que se incluyen se evidencia con control de cambios, revisar y ajustar.

Queda pendiente, el estatuto, sin embargo quisiera saber de donde tomó el borrador de estatuto, ya que precisamente tenemos disponible el último modelo actualizado, el cual se encuentra proyectado, revisado y ajustado a la Legislación Deportiva Vigente, por la oficina jurídica del IDRD y secretaria de cultura, Dirección de Personas Jurídicas.

En cuanto al plan de desarrollo, se recomienda una vez tenga la documentación completa solicitar asesoría a la oficina jurídica con el fin que puedan apoyarlo en la revisión de este documento, ya que es competencia de esta oficina todo el tema de requisitos.

De acuerdo con lo anterior, quedo atenta a su respuesta.

Cordialmente

El mar, 15 oct 2024 a las 21:23, Jose Prieto (<manosamigascolombia@gmail.com>) escribió:

Sra Lorraine buenas noches, de acuerdo con lo acordado hoy en la reunión, me permito enviarle los documentos que se solicitan para la formación del club, para su respectiva revisión, agradeciendo su tiempo y apoyo, estaré atento a cualquier inquietud.

Atentamente,
Jose Prieto "Joe"
Coach Mocana Lacrosse
Tel. 3123586382

--
Lorraine Martinez De Arco
Abogada
Gobernanza Proyecto 7850
Área de Deportes

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



acta-de-reunion-de-comite mocana -ejecutivo observaciones.docx
19K



ACTA-N1-ASAMBLEA-CONSTITUCION mocana-observaciones.docx
35K

Milena Santamaria Romero <milena.santamaria@idrd.gov.co>

29 de octubre de 2024, 12:04

Para: Manosamigascolombia@gmail.com, Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

Por favor nos confirma si está recibiendo la información?

Gracias

[El texto citado está oculto]



Deja una huella verde, ahorra papel,
energía y agua.

**¡No imprimas
este correo!**





BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte
Calle 63 # 59A - 06

AVISO LEGAL

El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.

--



INSTITUTO DISTRITAL DE
**RECREACIÓN
Y DEPORTE**

**MILENA SANTAMARIA
ROMERO**

Gestión administrativa
GOBERNANZA

milena.santamaria@idrd.gov.co

Calle 63 # 59ª - 06

(601) 660 5400



Deja una huella verde, ahorra papel,
energía y agua.
**¡No imprimas
este correo!**



BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte
Calle 63 # 59A - 06

AVISO LEGAL
El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.

2 adjuntos **acta-de-reunion-de-comite mocana -ejecutivo observaciones.docx**
19K **ACTA-N1-ASAMBLEA-CONSTITUCION mocana-observaciones.docx**
35K

Milena Santamaria Romero <milena.santamaria@idrd.gov.co>
Para: Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

29 de octubre de 2024, 21:08

Esto contestó el señor jose

----- Forwarded message -----

De: **Jose Prieto** <manosamigascalombia@gmail.com>

Date: mar, 29 oct 2024 a las 20:59

Subject: Re: Documentos legalización club Mocana Lacrosse

To: Milena Santamaria Romero <milena.santamaria@idrd.gov.co>

Buenas noches sra Milena, he recibido la respuesta con correcciones, teniendo presente la pregunta que me hace la sra Lorraine, estos documentos me los remitió Diana, le agradezco me indique donde puedo conseguir el documento actualizado al cual hace mención.

Cuando menciona "queda pendiente el estatuto" a qué estatuto se refiere?

El plan de desarrollo está dentro de los documentos que ya le envié? o es otro adicional?

Agradezco su tiempo y estaré atento a su respuesta

Jose Alberto Prieto

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]



Deja una huella verde, ahorra papel,
energía y agua.
**¡No imprimas
este correo!**



BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte
Calle 63 # 59A - 06

AVISO LEGAL
El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.



*Liga Bogotana
De Para Atletismo*

PROYECTO DE ESTATUTOS

LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO (LIPARAATLEBOG)

CAPITULO I NOMBRE, SIGLA, DEFINICIÓN, DURACIÓN Y COLORES

ARTÍCULO 1. NOMBRE.

Con el nombre de la **LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO** de Bogotá D.C., cuya sigla es **LIPARAATLEBOG**, funcionará este organismo, que en adelante y para los efectos de este estatuto se denominará **LA LIGA**.

ARTÍCULO 2. DEFINICIÓN.

LA LIGA es un organismo deportivo de derecho privado, constituida como una Asociación o Corporación sin ánimo de lucro, dotado de personería jurídica, que impulsa programas de interés público y social, para fomentar, patrocinar y organizar la práctica deportiva del deporte del Para Atletismo.

ARTÍCULO 3. DURACIÓN.

El término de duración de **LA LIGA** es indefinido.

ARTÍCULO 4. COLORES.

Los colores distintivos de **LA LIGA**, que se usarán en su Bandera, Insignias, Gallardetes, Escarapelas y Uniformes serán los que para efectos deportivos sean los oficiales del Distrito Capital, que son el amarillo y rojo.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

CAPITULO II DOMICILIO, JURISDICCIÓN, OBJETO, ESTRUCTURA.

ARTÍCULO 5. DOMICILIO.

El domicilio de **LA LIGA** estará ubicado en Bogotá D.C.

ARTÍCULO 6. JURISDICCIÓN.

Para el cumplimiento de los fines para los cuales ha sido creada, así como para el desarrollo de sus actividades, **LA LIGA** estará ubicada en Bogotá D.C., territorio dentro del cual ejercerá jurisdicción.

ARTÍCULO 7. OBJETO.

El objeto de **LA LIGA** es fomentar, patrocinar y organizar la práctica del deporte del **PARA ATLETISMO**, dentro del ámbito territorial del Distrito Capital e impulsar programas de interés público y social.

ARTÍCULO 8. ESTRUCTURA.

La Liga tendrá la siguiente estructura:

- A.** Un Órgano de Dirección, representado por la Asamblea de afiliados.
- B.** Un Órgano de Administración Colegiado, **constituido por tres (3) miembros** en donde como mínimo, uno (1) de ellos deberá ser una persona con discapacidad o un representante de este grupo poblacional, quienes una vez elegidos designan un Presidente, quien será el Representante Legal del Organismo, debiendo asignarse los demás cargos.
- C.** Un Órgano de Control, representado por el Revisor Fiscal Principal y el Revisor Fiscal Suplente, ambos elegidos por la Asamblea.
- D.** Un Órgano de Disciplina, constituido por una Comisión Disciplinaria, integrada por tres miembros, elegidos así: Dos (2) por el Órgano de Dirección y uno (1) por el Órgano de Administración.
- E.** Una Comisión Técnica, cuya conformación y funciones será reglamentada por los miembros del Órgano de Administración de **LA LIGA**, como comisión asesora y dependiente.
- F.** Una Comisión de Juzgamiento, cuya constitución y funciones, será reglamentado por los miembros del Órgano de Administración de **LA LIGA**, como comisión asesora y dependiente.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

COMENTARIO: Un Órgano de Administración Colegiado legalmente estará constituido por un número mínimo de tres (3) miembros.

Comentado [ds1]: Se puede suprimir este comentario, no es necesario.

CAPITULO III CONSTITUCIÓN, AFILIACIÓN

ARTÍCULO 9. CONSTITUCIÓN.

LA LIGA estará constituida como una Asociación o Corporación por un número mínimo de dos (2) Clubes Deportivos cuyo objeto sea fomentar y patrocinar la práctica del deporte del **PARA ATLETISMO**.

En ningún caso **LA LIGA** podrá funcionar con menos del mínimo de clubes deportivos establecido por la Ley.

ARTÍCULO 10. AFILIACIÓN.

Para que un Club Deportivo pueda afiliarse a **LA LIGA**, debe presentar solicitud escrita de afiliación, suscrita por el representante legal y/o Presidente, a la cual debe anexar:

- A.** Copia de la Resolución del reconocimiento deportivo vigente, expedido por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte, o quien haga sus veces.
- B.** Relación de todos sus afiliados registrados que practican el deporte y los que se encuentran habilitados para participar en las competencias o eventos oficiales programadas por **LA LIGA**, debidamente identificados, indicando su fecha de nacimiento, edad, sexo, dirección, teléfono y correo electrónico.
- C.** Tener un mínimo de Ocho (8) deportistas inscritos según la Ley.
- D.** Copia de la asamblea en que se eligieron los miembros del órgano de administración, de control, de disciplina. Igualmente, copia del acta del órgano de administración donde se asignan cargos y se hacen los nombramientos que correspondan de acuerdo a su competencia.
- E.** En caso, de que el club tenga un órgano de administración colegiado, el original o copia del acta de reunión del Órgano de Administración en la que asignan cargos y nombran el tercer miembro de la Comisión Disciplinaria. Si en los estatutos establecieron un responsable el documento en que este nombre al tercer miembro de la Comisión Disciplinaria.
- F.** Copia de sus estatutos debidamente aprobados por la asamblea de afiliados y en caso de tener personería jurídica, la inscripción ante la autoridad competente.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- G. Constancia de que conoce el estatuto, sus reformas y reglamentos de **LA LIGA** y así como la manifestación expresa de su propósito de acatarlos y hacerlos cumplir.
- H. Constancia de haberse constituido como club con una antelación no inferior a seis (6) meses a la fecha de petición de afiliación.
- I. Si el club tiene Personería Jurídica, copia de este, la inscripción de los miembros del Órgano de Administración, Control y Disciplina y certificado de Existencia y Representación Legal.
- J. Dirección, teléfono y e-mail de la oficina en la que va a funcionar la parte administrativa del club.
- K. Dirección e instalaciones donde se lleve a cabo la práctica del deporte.
- L. Certificado de Existencia y Representación Legal de la entidad o el Reconocimiento de carácter Oficial, si es un club de un establecimiento educativo, cuando se trate de solicitud de afiliación de los Clubes Deportivos que se conformen en las entidades que sin ser deportivas manejan deportes, mencionadas en el parágrafo del artículo segundo del Decreto Ley 1228 de 1995.
- M. En el caso de los clubes de establecimientos educativos, deberán anexar la constancia de nombramiento del Rector o Director de la Institución, cuando se trate de solicitud de afiliación de los Clubes Deportivos que se conformen en las entidades que sin ser deportivas manejan deportes, mencionadas en el parágrafo del artículo segundo del Decreto Ley 1228 de 1995.

PARAGRAFO I: Una vez allegada la documentación, su correspondiente estudio y aceptación en un término no superior a 1 mes, si es aceptada la petición de afiliación deberá cancelar el pago de la misma en un término de 15 días hábiles, conforme a la cuota establecida y aprobada por la asamblea general.

PARAGRAFO II: Si el Club solicitante obtiene afiliación deberá comunicar a **LA LIGA** dentro de los diez (10) días hábiles siguientes toda modificación que altere la información inicialmente suministrada. En caso de no efectuarse lo anterior, el acto puede ser considerado como incumplimiento de los deberes del club y puede ser sancionado por la Comisión Disciplinaria, siempre que tal conducta esté consagrada como sancionable en el Código Disciplinario expedido por la LIGA.

ARTÍCULO 11. COMPETENCIA PARA CONCEDER AFILIACIÓN.

La competencia para resolver sobre la admisión de nuevos afiliados a **LA LIGA** corresponde al Órgano de Administración, el cual está obligado a exigir el cumplimiento de la totalidad de los requisitos legales y estatutarios por parte de los peticionarios.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 12. TÉRMINO PARA RESOLVER.

El Órgano de Administración, dispondrá de un término de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha en que sea recibida la solicitud y esté cumpliendo en su totalidad los requisitos exigidos, para resolver sobre la admisión de un nuevo afiliado o desafiliación acordada voluntariamente por la Asamblea del club interesado.

COMENTARIO: Este artículo tiene soporte legal en el artículo 32 de la Ley 1755 de 2015

ARTÍCULO 13. DESAFILIACIÓN AUTOMÁTICA

Los afiliados serán sancionados con la desafiliación automática, por incumplimiento con el pago de sus compromisos económicos para con **LA LIGA** y vencimiento, suspensión o cancelación del reconocimiento deportivo, en cuyos casos la sanción es automática y no requiere ser conocida por la Comisión Disciplinaria.

PARÁGRAFO: Cuando se cumpla con el pago o se tenga vigente el reconocimiento deportivo, la reafiliación es igualmente automática.

ARTÍCULO 14. SUSPENSIÓN DE LA AFILIACIÓN.

Los clubes afiliados pueden ser sancionados con la suspensión de sus derechos de afiliación por una o más de las siguientes causales:

- A.** Por suspensión de la Personería Jurídica.
- B.** Por no participar, sin justa causa, en las competiciones o eventos deportivos oficiales programados u organizados por **LA LIGA**.
- C.** Por no asistir sin justa causa, a TRES (3) reuniones consecutivas de la reunión de Asamblea de **LA LIGA**.
- D.** Por impedir sin justa causa que los deportistas de su registro atiendan la convocatoria para integrar las preselecciones y selecciones, a cargo de **LA LIGA**.
- E.** Por reiterada violación a las normas legales, estatutarias o reglamentarias.

ARTÍCULO 15. PÉRDIDA DE LA AFILIACIÓN.

La afiliación de un club a **LA LIGA** se pierde por una o más de las siguientes causales:

- A.** Por no contar con el mínimo de ocho (8) deportistas.
- B.** Por disolución del organismo afiliado.
- C.** Por no poder cumplir el objetivo para el cual fue creado el Club.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- D. Por acuerdo de la Asamblea del Club, comunicado a **LA LIGA** por escrito con la firma del Presidente o Representante Legal; según el caso.
- E. Por deliberada insistencia en mantener vigente seis (6) meses la situación que ha motivado la suspensión.

PARÁGRAFO. En el caso de pérdida de afiliación por las causales **A. y E.** del presente artículo, el respectivo club puede solicitar su reafiliación, cumpliendo lo establecido en el artículo 10 y siguientes de este Estatuto y de conformidad con la reglamentación que para el efecto adopte el Comité Ejecutivo.

ARTÍCULO 16. ÓRGANO COMPETENTE.

Las sanciones de suspensión y pérdida de afiliación son impuestas por la Comisión Disciplinaria de **LA LIGA**, garantizando siempre el debido proceso y derecho de defensa, salvo cuando se trate de incumplimiento con el pago, vencimiento, suspensión, revocatoria o vencimiento del reconocimiento deportivo, en cuyos casos la sanción es automática y no requiere del conocimiento de la Comisión Disciplinaria, e igualmente cuando la desafiliación es acordada voluntariamente por la asamblea de club, que es resuelta por el Órgano de Administración.

PARÁGRAFO: Cuando se cumpla con el pago o se tenga vigente el reconocimiento deportivo, la reafiliación es igualmente automática.

CAPITULO IV DEBERES Y DERECHOS DE LOS AFILIADOS

ARTÍCULO 17. DEBERES.

Los afiliados se obligan a cumplir, entre otros, los siguientes deberes para con **LA LIGA**:

- A.** Cumplir estrictamente las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias;
- B.** Asistir cumplidamente, mediante delegado debidamente acreditado, a las reuniones de la Asamblea de afiliados de **LA LIGA**, desde la hora fijada para su iniciación hasta que se agote el orden del día;
- C.** Pagar puntualmente las cuotas de sostenimiento, ordinarias y extraordinarias aprobadas por la Asamblea de afiliados;
- D.** Participar en las competencias o eventos deportivos oficiales programados por **LA LIGA**;
- E.** Informar a **LA LIGA** anualmente o cada vez que ésta se lo solicite, sobre sus labores deportivas.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- F. Llevar una relación de sus afiliados en medio digital con indicación de los datos personales y actividades deportivas.
- G. Estimular la práctica del deporte del **PARA ATLETISMO**, sus modalidades y difundir sus reglas.
- H. Obtener y mantener el reconocimiento deportivo y afiliación vigente;
- I. Los demás que le impongan las disposiciones legales, estatutarias, reglamentarias, los acuerdos de la Asamblea y las resoluciones del Órgano de Administración.

ARTÍCULO 18. DERECHOS.

Los Clubes afiliados a **LA LIGA**, tendrán, entre otros, los siguientes derechos:

- A. Participar con voz y voto en las reuniones de la Asamblea de **LA LIGA**, mediante un delegado debidamente acreditado;
- B. Elegir a las personas que por ordenamiento legal o estatutario le corresponde proveer a la Asamblea;
- C. Solicitar convocatoria a reuniones de Asamblea;
- D. Solicitar y recibir de **LA LIGA** su apoyo en aspectos administrativos, deportivos y técnicos, relativos a la práctica del deporte.
- E. Participar, previo cumplimiento de los requisitos establecidos, en las competencias y eventos deportivos oficiales programados por **LA LIGA**;
- F. Los demás que les otorguen las disposiciones legales, estatutarias, reglamentarias, los acuerdos de la Asamblea y las resoluciones del Órgano de Administración.

CAPITULO V ÓRGANO DE DIRECCIÓN

ARTÍCULO 19. CONSTITUCIÓN DE LA ASAMBLEA.

La Asamblea de **LA LIGA** se constituye con la presencia física y/o virtual de la mitad más uno, como mínimo, de la totalidad de los afiliados, en pleno uso de sus derechos esto es, que se encuentren a paz y salvo y que no tengan sanción disciplinaria que afecte su afiliación. Ningún delegado podrá representar a más de un afiliado.

PARÁGRAFO I: Son válidas las reuniones no presenciales de la Asamblea, o la deliberación y decisión no presencial de alguno de sus afiliados acreditado en la Asamblea, ya sea por medio de información simultáneo o sucesivo demostrable y aprobado por la Asamblea.

PARÁGRAFO II: Previo a la reunión, debe confirmarse que La LIGA se encuentre legalmente



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

constituida con el número mínimo de clubes afiliados, establecido por EL MINISTERIO DEL DEPORTE.

ARTÍCULO 20. FUNCIONES DE LA ASAMBLEA:

La Asamblea de **LA LIGA** es el máximo Órgano de Dirección, decisión y deliberación, tendrá entre otras las siguientes atribuciones:

- A.** Aprobar el Estatuto y reglamentos de **LA LIGA** y sus reformas.
- B.** Establecer políticas que orienten la gestión de **LA LIGA**, administrativa y deportivamente.
- C.** Conocer y analizar las actividades deportivas, financieras y administrativas de **LA LIGA**.
- D.** Aprobar o improbar los estados financieros que debe presentarle el Comité ejecutivo.
- E.** Aprobar los presupuestos de ingresos y egresos requeridos para el funcionamiento de **LA LIGA**.
- F.** Aprobar los actos, contratos e inversiones no previstos en la programación y en los presupuestos generales.
- G.** Revisar los actos del Comité Ejecutivo.
- H.** Elegir a los miembros del Comité Ejecutivo, así como de los órganos de control, de la Comisión Disciplinaria y Especializada, que sean de su competencia, conforme a las normas legales y estatutarias que rigen la materia.
- I.** Delegar en el Órgano de Administración alguna de sus funciones, siempre y cuando no sean exclusivas de otro órgano.
- J.** Aprobar y acordar la cuantía y forma de pago de la afiliación, reafiliación y de las cuotas ordinarias y extraordinarias, a cargo de los afiliados.
- K.** **Autorizar al representante legal para celebrar los contratos cuyo valor exceda la suma de DOSCIENTOS CINCUENTA (250) salarios mínimos mensuales legales vigentes.**
- L.** Las de Ley y todas aquellas que estatutariamente no le están asignadas a otro Órgano de **LA LIGA**.

ARTÍCULO 21. PRESIDENCIA.

La Asamblea será presidida por el presidente del Comité Ejecutivo de **LA LIGA**, en caso de faltar el dignatario, la Asamblea eligen un presidente Ad-Hoc.

ARTÍCULO 22. SECRETARÍA.

La secretaría de la Asamblea estará a cargo del secretario del Comité Ejecutivo, pero en su defecto quien preside designará un secretario Ad-Hoc.

ARTÍCULO 23. ACREDITACIONES.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

La calidad de delegado se acreditará mediante documento escrito y firmado por el presidente o Representante Legal del Club afiliado, documento que se entregará a la Secretaría de la Asamblea y siendo válida la remisión por vía electrónica y se anexa al acta.

Los administradores y empleados de **LA LIGA** no podrán representar en las reuniones de la asamblea a los afiliados del organismo deportivo mientras estén en ejercicio de sus cargos.

PARÁGRAFO. Cuando se realicen dos o más sesiones de una misma Asamblea y el delegado sea la misma persona, no se requieren nuevas credenciales, pero si en una misma fecha o en fechas sucesivas se convocan dos (2) Asambleas diferentes, cada una requiere de la respectiva credencial.

ARTÍCULO 24. CLASES DE REUNIONES DE ASAMBLEA.

Se podrán realizar las siguientes reuniones:

- **Asamblea ordinaria:** Se reunirá anualmente dentro de los tres (3) primeros meses del año, con el objeto de decidir todo asunto que se relacione con la administración, considerar las cuentas y estados financieros del ejercicio precedente, examinar la situación del organismo, marcha del mismo y desarrollo del objeto social, entre otros aspectos.

- **Asamblea por derecho propio:** Si no fuere convocada la reunión ordinaria oportunamente, dentro de los tres (3) primeros meses del año, como se establece en los estatutos, los afiliados se reunirán por derecho propio el primer día hábil del mes de abril a las 10: a.m. en el domicilio de **LA LIGA**, pudiendo tomar las decisiones un número plural de afiliados.

Las decisiones, se adoptarán con el voto afirmativo de la mitad más uno, como mínimo, de los afiliados presentes, salvo cuando se trate de reformar los estatutos y reglamentos; caso en el cual se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los afiliados presentes.

- **Asamblea extraordinaria con carácter de ordinaria:** En el evento en que la reunión de carácter ordinario no se realice en la época fijada en los estatutos, los afiliados serán convocados para que deliberen y decidan sobre los temas propios de dicha reunión. No obstante que por su extemporaneidad la reunión se clasifique como extraordinaria, deberá realizarse atendiendo las previsiones sobre convocatoria establecidas en los estatutos para las reuniones ordinarias, y se deberá incluir en la misma el orden del día a tratar en la reunión, sin que se relacione el tema de proposiciones y varios, los cuales si existe petición de los asambleístas deberá agotarse en una asamblea extraordinaria.

- **Asamblea extraordinaria:** Los afiliados al organismo deportivo, se reunirán en forma extraordinaria en cualquier tiempo para tratar asuntos urgentes, específicos o imprevistos.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- **Asamblea de segunda convocatoria:** Se puede realizar esta reunión, en reemplazo de una reunión que fue convocada en la forma prevista en los estatutos, pero no se llevó a cabo por falta de quórum deliberatorio. Se debe realizar no antes de diez (10) días hábiles ni después de treinta (30) días hábiles, contados desde la fecha fijada para la primera reunión, pudiendo tomar las decisiones un número plural de afiliados.

Las decisiones, se adoptarán con el voto afirmativo de la mitad más uno, como mínimo, de los afiliados presentes, salvo cuando se trate de reformar los estatutos y reglamentos; caso en el cual se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los afiliados presentes.

- **Asamblea universal:** Cuando se encuentren presentes la totalidad de los afiliados en pleno uso de sus derechos, esto es, que tengan reconocimiento deportivo vigente, que se encuentren a **PAZ Y SALVO** con **LA LIGA** y que no tengan sanción disciplinaria que afecte su afiliación, la asamblea se reunirá válidamente cualquier día y en cualquier lugar, sin previa convocatoria.

- **Asamblea no presencial:** Se puede realizar cuando por cualquier medio, todos los afiliados, sin necesidad de estar presentes, puedan deliberar o decidir de manera simultánea o sucesiva, para lo cual debe quedar prueba de la reunión, dejando constancia de la fecha de realización, hora, los afiliados participantes y las decisiones adoptadas. Así mismo, el acta de la reunión deberá elaborarse, firmarse por el presidente y secretario del organismo deportivo y asentarse en el libro correspondiente, dentro de los treinta (30) días siguientes a la sesión.

ARTÍCULO 25. CONVOCATORIA A REUNIÓN ORDINARIA DE ASAMBLEA.

El órgano de administración de **LA LIGA**, a través del Presidente (a), convocará a reunión ordinaria de Asamblea, mediante Resolución que comunicará por escrito y digital con VEINTE (20) días hábiles de antelación a la fecha fijada para la reunión a todos los afiliados en uso de sus derechos, al Instituto Distrital de Recreación y Deporte y a La Federación Colombiana de Para Atletismo, quienes tendrán derecho a voz.

La Resolución de convocatoria debe indicar la fecha, hora, lugar y el orden del día para la reunión.

PARAGRAFO I. El cómputo de los días de antelación con los cuales debe convocar a la asamblea, se cuentan a partir del día siguiente a la fecha en la cual se convocó y hasta la medianoche del día anterior al de la reunión. Por tanto, para tal fin, no se tendrá en cuenta ni el día de la convocatoria ni el de la sesión.

Como en los estatutos se prevé que la citación debe preceder a la reunión de la asamblea con VENTE (20) días hábiles, se tendrán en cuenta los sábados como días hábiles siempre y cuando en ellos se trabaje normalmente en las oficinas de **LA LIGA**.

PARÁGRAFO II. El órgano de administración, deberá poner a disposición de los afiliados en las oficinas de **LA LIGA**, los informes de labores, las cuentas y balance, copia del Acta de la última



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

Asamblea, los proyectos de los programas de actividades y de presupuesto y toda la información sobre los asuntos que deban tratarse y resolver en la Asamblea, dentro del término de la convocatoria que preceden a la reunión de la asamblea, para preservar el derecho de inspección que les asiste, en el evento de que los clubes soliciten copia de los mismos, podrá compulsar una copia de ellos por medio digital, sin que estos se constituyan en un borrador de los informes finales a presentar en la Asamblea.

PARÁGRAFO III. En la Asamblea y al momento de verificar el quórum, se presenta la lista de los afiliados que pueden participar en la reunión con voz y voto, así como la lista de los afiliados que tienen suspendidos sus derechos, con cita del fallo de la Comisión Disciplinaria que los suspendió o el hecho para la suspensión automática y el registro de dignatarios ante el ente deportivo distrital.

ARTÍCULO 26. ORDEN DEL DIA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE ASAMBLEA.

El orden del día de la Asamblea Ordinaria constará de los siguientes puntos:

- A.** Llamado a lista, recepción y revisión de credenciales
- B.** Designación de comisión verificadora del quórum.
- C.** Verificación del quórum e instalación.
- D.** Análisis y aprobación del informe de gestión y Estados Financieros Básicos presentados por el Órgano de Administración.
- E.** Elección de los miembros del Órgano de Administración.
- F.** Elección del Órgano de control; Revisor fiscal y su suplente.
- G.** Elección de dos (2) miembros de la comisión disciplinaria.
- H.** Estudio y adopción de programas.
- I.** Análisis de la ejecución presupuestal del año anterior y someter a consideración de la asamblea el presupuesto de ingresos y gastos del siguiente periodo.
- J.** Designación de comisión aprobatoria del acta. (Opcional)
- K.** Discusión y votación de proposiciones y varios.

Los puntos consagrados en los ordinales E, F, G, y H, se incluirán si coincide la fecha de la reunión con la época de terminación de la vigencia de los cuatro (4) años del período estatutario, o si se encuentra acéfalo algún cargo que deba elegirse.

COMENTARIO. El punto J no es un requisito de la reunión ordinaria de asamblea, sin embargo, podrá incluirse con el fin de realizar la aprobación del acta si así lo considera la asamblea.

ARTÍCULO 27. CONVOCATORIA A REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE ASAMBLEA.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

La reunión extraordinaria de asamblea se convocará por:

- A. Decisión adoptada por el Órgano de Administración de **LA LIGA**, a través del presidente mediante resolución.
- B. Decisión del Revisor Fiscal.
- C. Por solicitud escrita y con la firma de los respectivos Representantes Legales y/o presidentes, de cuando menos una tercera parte de los clubes afiliados en plenitud de sus derechos, presentada al órgano de administración o de control, para que convoquen.
- D. Resolución expedida por el director(a) del Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD).

ARTÍCULO 28. PROCEDIMIENTO PARA CONVOCAR A REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE ASAMBLEA.

La reunión extraordinaria de la Asamblea de **LA LIGA** se convocará por el órgano de administración de La LIGA a través del presidente, mediante resolución que comunicará por escrito y digital y con mínimo ocho (8) días hábiles de antelación, a la fecha fijada para la reunión a todos los afiliados en uso de sus derechos, al Instituto Distrital de Recreación y Deporte y a La Federación Colombiana de Para Atletismo, quienes tendrán derecho a voz.

La convocatoria debe indicar la fecha, hora, lugar y el orden del día para la reunión.

Cuando la reunión sea extraordinaria con carácter de ordinaria, el término de antelación para la convocatoria será el mismo que el de la reunión ordinaria, esto es, con VEINTE (20) días hábiles.

PARAGRAFO I. El cómputo de los días de antelación con los cuales debe convocar a la asamblea, se cuentan a partir del día siguiente a la fecha en la cual se convocó y hasta la medianoche del día anterior al de la reunión. Por tanto, para tal fin, no se tendrá en cuenta ni el día de la convocatoria ni el de la sesión.

Como en los estatutos se prevé que la citación para la reunión ordinaria debe preceder a la reunión de la asamblea con VEINTE (20) días hábiles, este término se tendrá en cuenta para la convocatoria a reunión extraordinaria con carácter de ordinaria contándose los sábados como días hábiles siempre y cuando en ellos se trabaje normalmente en las oficinas de **LA LIGA**.

PARÁGRAFO II. El órgano de administración, deberá poner a disposición de los afiliados en las oficinas de **LA LIGA**, los libros y papeles del organismo, durante el término de la convocatoria que preceden a la reunión de la asamblea, para preservar el derecho de inspección que les asiste.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 29. OBLIGATORIEDAD Y TERMINOS PARA ATENDER PETICIONES DE REUNIR EXTRAORDINARIAMENTE LA ASAMBLEA Y ASAMBLEA UNIVERSAL.

El Órgano de Administración dispondrá de ocho (8) días hábiles para atender o negar una petición de convocatoria a Reunión Extraordinaria de la Asamblea de **LA LIGA**, formulada por el revisor fiscal o por lo menos por una tercera parte de los clubes afiliados en plenitud de sus derechos. Sólo podrá negarse a convocarla cuando los temas a tratar sean contrarios a las normas legales, estatutarias, reglamentarias o al objeto de **LA LIGA**.

ARTÍCULO 30. QUÓRUM DELIBERATORIO

La asamblea de **LA LIGA**, podrá sesionar, deliberar y decidir, cuando estén presentes debidamente acreditados la mitad más uno de la totalidad de los afiliados en uso de sus derechos, esto es, que tengan reconocimiento deportivo vigente, que se encuentren a paz y salvo con **LA LIGA**, que no tengan sanción disciplinaria que afecte su afiliación, salvo cuando se trate de reformar los estatutos y reglamentos; caso en el cual se requiere la presencia de las dos terceras partes del total de los afiliados, como mínimo y que cumplan lo mencionado anteriormente.

ARTÍCULO 31. TIEMPO DE ESPERA.

A la hora fijada para iniciar la Asamblea se llamará a lista y se verificará la existencia del quórum legal y estatutario, luego de lo cual se continuará con el desarrollo del orden del día. Si al llamar a lista se comprueba la inexistencia del quórum, se dispondrá un aplazamiento hasta de dos (2) horas, contada a partir de la hora fijada en la convocatoria.

Si vencido el aplazamiento tampoco se completa el quórum, se citará a reunión de asamblea de segunda convocatoria, que se deberá realizar no antes de diez (10) días hábiles ni después de treinta (30) días hábiles, contados desde la fecha fijada para la primera reunión y en esta circunstancia la asamblea podrá deliberar y decidir con la presencia de un número plural de afiliados.

Las decisiones, se adoptarán con el voto afirmativo de la mitad más uno, como mínimo, de los afiliados presentes, salvo cuando se trate de reformar los estatutos y reglamentos; caso en el cual se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los afiliados presentes.

PARAGRAFO. Si durante el desarrollo de una reunión de Asamblea se presentan nuevos delegados de afiliados con derecho a participar con voz y voto, debidamente acreditados, el hecho se hará constar en el Acta y se informará a la Asamblea para que se tenga en cuenta en el total de votos en la reunión.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 32. DENOMINACIÓN DE LAS DECISIONES Y MAYORÍAS:

Las decisiones de la asamblea se denominarán Acuerdos y se adoptarán con el voto afirmativo de la mitad más uno, como mínimo, de los afiliados presentes, salvo cuando se trate de reformar los estatutos y reglamentos; caso en el cual se requiere el voto de las dos terceras partes del total de los afiliados, como mínimo.

PARAGRAFO. - Cada uno de los afiliados tendrá derecho a un voto.

ARTÍCULO 33. VOTACIONES Y ESCRUTINIO.

Las votaciones son abiertas salvo que la propia Asamblea disponga que sean secretas. La Asamblea puede decidir utilizar el sistema de aclamación o el de voto abierto.

Cuando sea voto secreto, la secretaría llama uno por uno a los delegados acreditados, quienes depositan su voto en una urna dispuesta para tal fin, en este caso la presidencia de la Asamblea designará una Comisión que se encarga de escrutar los votos y anunciar los resultados.

ARTÍCULO 34. LIMITACIONES DE LA REUNIÓN DE ASAMBLEA.

Cuando se trata de reunión ordinaria y en la convocatoria se ha omitido alguno o algunos de los puntos establecidos en el presente estatuto, es de obligatorio cumplimiento el orden del día previsto en los estatutos, haciendo salvedad de esto al inicio de la asamblea.

En las reuniones extraordinarias no es procedente la aprobación del orden del día ya que deben ocuparse del que fue propuesto en la convocatoria.

ARTÍCULO 35. ACTOS INCONVENIENTES.

En las reuniones de la Asamblea, no podrán tratarse asuntos diferentes a los establecidos en el orden del día fijado en la convocatoria, pero cuando se trata de la Ordinaria y en la convocatoria se ha omitido alguno o algunos de los puntos establecidos en el presente estatuto, es de obligatorio cumplimiento el ordenamiento estatutario. En la reunión ordinaria de asamblea se puede cambiar el orden del día.

En las reuniones extraordinarias no es procedente la aprobación del orden del día ya que deben ocuparse del que fue propuesto en la convocatoria, sin embargo, una vez agotados los puntos a desarrollar, podrán tratarse otros temas siempre que así lo decida la asamblea por mayoría de los votos presentes, salvo que en los estatutos se establezca una mayoría calificada.

La Asamblea carece de atribuciones para imponer, disminuir, suspender y levantar sanciones.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 36. SUSPENSIÓN DE LA REUNIÓN.

La asistencia a las reuniones de la Asamblea es uno de los deberes de los afiliados a **LA LIGA** y, en consecuencia, sus delegados deben permanecer en el recinto desde la hora fijada para la iniciación hasta que se agote el orden del día, salvo durante los recesos que se ordenen.

Iniciadas las deliberaciones de la asamblea podrán suspenderse para reanudarse luego, cuantas veces lo decida cualquier número plural de asistentes que represente la mitad más uno, de los afiliados presentes en la reunión. Para continuar la reunión no se requiere nueva convocatoria y pueden asistir quienes no estaban en la deliberación inicial. Las deliberaciones no podrán prolongarse por más de tres (3) días, sino está representada la totalidad de afiliados a **LA LIGA**.

ARTÍCULO 37. IMPUGNACIONES DE LOS ACTOS Y DECISIONES DE LA ASAMBLEA

Las impugnaciones de los actos y decisiones del órgano de dirección, se harán ante el MINISTERIO DEL DEPORTE y deberán ajustarse a la reglamentación que para el efecto expida este MINISTERIO.

ARTÍCULO 38. ACTAS.

Las decisiones de la Asamblea adoptadas durante las reuniones, se hacen constar en actas aprobadas por dichos órganos, según corresponda, o por las personas que se designen en la reunión para tal efecto, y deben ser suscritas por el presidente y el secretario que actúen como tales y sean nombrados conforme con este Estatuto o con los reglamentos del órgano respectivo. En dichas actas debe indicarse, además de la forma en que hayan sido convocados los asistentes o miembros, así como los votos emitidos en cada caso. La copia de cualesquiera de estas actas, debidamente autorizada por el secretario o por el representante legal de **LA LIGA**, es prueba suficiente de los hechos que en ellas consten.

Además de las reuniones presenciales que se regulan en otros apartes de este Estatuto, al efectuarse la Asamblea no presencial; en la cual, todos los delegados de los clubes afiliados pueden deliberar y decidir por comunicación simultánea o sucesiva, la sucesión de comunicaciones deberá ocurrir con la inmediatez pertinente de acuerdo con el medio empleado y de estas reuniones y de lo expresado por los delegados, deberán quedar pruebas tales como cartas, teleconferencias, fax, copia de los mensajes electrónicos o emails, donde aparezca la hora, girador, mensaje, o grabación magnetofónica.

PARÁGRAFO. Las actas correspondientes a las reuniones de que trata este artículo deben elaborarse y asentarse en el libro respectivo dentro de los treinta (30) días siguientes a aquél en que tuvo lugar la toma de la decisión. Las actas son suscritas por el Representante legal y por el secretario de la asamblea o quien haya hecho sus veces. A falta de este último, las mismas son



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

firmadas por alguno de los delegados de los afiliados para el caso de las actas de la Asamblea.

Son ineficaces las decisiones adoptadas cuando alguno de los delegados de los afiliados no participe en la comunicación simultánea o sucesiva.

CAPITULO VI ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN COLEGIADO

ARTÍCULO 39. MIEMBROS Y ELECCIÓN

LA LIGA será administrada por un órgano de administración colegiado integrado por TRES (3) miembros, en donde como mínimo, uno (1) de ellos deberá ser una persona con discapacidad o un representante de este grupo poblacional, elegidos por la Asamblea mediante votación pública o secreta y nombre por nombre.

PARAGRAFO. Las personas candidatizadas para ejercer el cargo de miembro del órgano de administración, serán presentadas ante los delegados por quienes las postulan.

Para que una persona pueda ser elegida o removida como miembro del órgano de administración, se requiere que la decisión se haya adoptado cuando menos con la mitad más uno de los votos de los afiliados presentes en la reunión.

ARTÍCULO 40. PERÍODO

El período para el cual se eligen los miembros del órgano de administración es de cuatro (4) años, que se comenzarán a contar el día **(9) NUEVE DE FEBRERO de 2024**, pudiendo ser reelegidos hasta por dos períodos sucesivos.

ARTÍCULO 41. CARGOS.

En su primera reunión, los nuevos miembros del órgano de administración elegirán entre si a quienes ejercerán los diferentes cargos, pudiendo realizar rotación de los mismos:

- A.** Un presidente, quien será el Representante Legal de **LA LIGA**;
- B.** Un tesorero
- C.** Un secretario

PARÁGRAFO: Uno de los miembros del Órgano de Administración será el Representante de las personas en condición de Discapacidad o persona con Discapacidad, en concordancia con lo establecido en el artículo 41.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 42. CAPACITACIÓN.

Los miembros del Órgano de Administración para el desempeño de sus funciones deben cumplir lo establecido en el artículo 25 del Decreto Ley 1228 de 1995, teniendo en cuenta la reglamentación respectiva y demás normatividad vigente.

ARTÍCULO 43. FUNCIONES DE LOS CARGOS.

Los miembros del Órgano de Administración una vez se asignen los cargos, ejercerán las siguientes funciones, independientemente de la inscripción que se deberá solicitar ante la autoridad competente para que generen fuerza obligante y oponibilidad frente a terceros.

PRESIDENTE.

El presidente es el Representante Legal de **LA LIGA**. En el ejercicio de su cargo tendrá, entre otras, las siguientes funciones:

- A.** Presidir las reuniones de la Asamblea;
- B.** Convocar las reuniones de asamblea en nombre del Órgano de Administración, a través de resolución que firmará conjuntamente con el secretario.
- C.** Convocar y presidir las sesiones del Órgano de Administración;
- D.** Solicitar ante la autoridad competente la inscripción de los miembros de los Órganos de Administración, control y disciplina, siempre que haya una elección, reelección o remplazo de estos miembros.
- E.** Presentar a la Asamblea los informes de labores, anualmente o cuando ésta los solicite;
- F.** Registrar los libros de actas de reuniones de asamblea y de miembros del Órgano de Administración ante la autoridad competente
- G.** Suscribir los actos y contratos que comprometan a **LA LIGA** y los que le señale el estatuto, los reglamentos, la asamblea o el Órgano de Administración, los Acuerdos, Resoluciones, Actas y demás documentos;
- H.** Celebrar los contratos cuyo valor exceda la suma de **DOSCIENTOS CINCUENTA (250) salarios mínimos mensuales legales vigentes**, previamente autorizados por la asamblea de afiliados, de conformidad con el literal F, G y K del artículo 20.
- I.** Celebrar los contratos cuyo valor exceda la suma de **DOSCIENTOS CINCUENTA (250) salarios mínimos mensuales legales vigentes**, previamente autorizados por los miembros del Órgano de Administración, de conformidad con el literal X del artículo 44.
- J.** Suscribir los estados financieros de **LA LIGA** y demás documentos que la Ley exija.
- K.** Ordenar los gastos y firmar conjuntamente con el tesorero, sobre los fondos de **LA LIGA**.
- L.** Representar a **LA LIGA**, por sí o por delegación, en los actos públicos y privados;



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

M. Las demás que correspondan a la naturaleza del cargo.

TESORERO.

El Tesorero es el responsable directo del manejo de los bienes y fondos de **LA LIGA**, tendrá las siguientes funciones:

- A. Recaudar la totalidad de los ingresos de **LA LIGA**, cualquiera que sea su origen y expedir los comprobantes correspondientes.
- B. Velar porque los afiliados o terceros, paguen cumplidamente sus compromisos económicos para con **LA LIGA**.
- C. Informar al Órgano de Administración, con la periodicidad reglamentaria o cuando se le solicite, sobre el estado financiero de **LA LIGA**.
- D. Preparar, conjuntamente con los demás miembros del Órgano de Administración, el proyecto de presupuesto de ingresos y gastos que debe presentarse a la Asamblea.
- E. Firmar conjuntamente con el Presidente, los fondos de **LA LIGA**.
- F. Prestar fianzas y seguros exigidos para el ejercicio de sus atribuciones, con cargo a los Fondos de **LA LIGA**.
- G. Velar por que **LA LIGA** lleve la contabilidad acorde con la normativa legal vigente.
- H. Las demás que, de acuerdo con la naturaleza de su cargo, le asigne la Asamblea y/o el Órgano de Administración.

SECRETARIO.

El secretario ejercerá las siguientes funciones:

- A. Manejar la correspondencia y conservación de los archivos;
- B. Llevar las actas de las reuniones de asamblea y del Órgano de Administración, incluyéndolas en los respectivos libros;
- C. Llevar el registro de afiliados, elaborar las memorias de actividades;
- D. Notificar, comunicar y publicar, según el procedimiento que deba seguirse en cada caso, los acuerdos, resoluciones, programaciones, boletines y en general, divulgará las actividades generales de **LA LIGA**;
- E. Diligenciará los asuntos de carácter oficioso;
- F. Firmar conjuntamente con el presidente, las resoluciones de convocatoria a las reuniones de asamblea.
- G. Todas las demás que correspondan a la naturaleza del cargo, las que le asigne la Asamblea y/o el Órgano de Administración.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

REPRESENTANTE DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

El representante de las personas con discapacidad ejercerá las siguientes funciones:

- A. Ser garante de los procesos de inclusión de las personas con discapacidad dentro del organismo deportivo.
- B. Representar los intereses de las personas con discapacidad dentro del Órgano de Administración.
- C. Propender por el correcto desarrollo e integración de la modalidad deportiva dentro de las actividades y calendarios del organismo deportivo.
- D. Velar por la representación del sector de personas con discapacidad dentro de los planes, programas y proyectos del organismo deportivo.
- E. Proponer y liderar las acciones que desde el Órgano de Administración se generen en pro del desarrollo del deporte para personas con discapacidad.
- F. Remitir de manera semestral a los afiliados un informe detallado, en el que se evidencien cada una de las acciones adelantadas en pro del desarrollo del deporte para personas con discapacidad.

ARTÍCULO 44. FUNCIONES GENERALES.

El Órgano de Administración de **LA LIGA**, cumplirá, entre otras, las siguientes funciones generales:

- A. Cumplir y hacer cumplir a los afiliados las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias.
- B. Mantener el Reconocimiento Deportivo vigente.
- C. Conservar completa la estructura establecida en el artículo 8 de los estatutos.
- D. Adoptar y hacer conocer su propio reglamento.
- E. Administrar económica y administrativamente a **LA LIGA**, utilizando sus fondos y bienes exclusivamente en el cumplimiento de sus objetivos y de acuerdo a lo dispuesto en las normas legales y el presente estatuto.
- F. Preparar el proyecto de estados financieros para ser sometidos a consideración y aprobación o improbación de la asamblea, en reunión ordinaria o extraordinaria con carácter de ordinaria.
- G. Proponer reformas estatutarias.
- H. Convocar a las reuniones de Asamblea de **LA LIGA**, a través del presidente.
- I. Elegir un miembro de la Comisión Disciplinaria.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- J. Poner en conocimiento de la Comisión Disciplinaria de **LA LIGA**, las faltas cometidas que vulneren la Ley 49 de 1993 y el Código Disciplinario expedido por La Federación Colombiana de Para Atletismo.
- K. Respalda y hacer cumplir las providencias expedidas por la Comisión Disciplinaria de **LA LIGA**.
- L. Abstenerse de utilizar indebidamente información privilegiada.
- M. Velar porque se permita la adecuada realización de las funciones encomendadas al Revisor Fiscal.
- N. Dar un trato equitativo a todos los afiliados y respetar el ejercicio del derecho de inspección de todos ellos. Poner a disposición de las autoridades competentes, las actas, libros y documentos que requieran para ejercer la adecuada vigilancia o prestar servicios de asesoría.
- O. Elaborar proyectos de políticas, programas, presupuestos de ingresos, gastos, e inversiones y someterlos a la consideración de la Asamblea.
- P. Velar porque permanentemente se lleven actualizados los libros de Actas y la contabilidad, los registros de deportistas, actividades deportivas, resultados y clasificaciones.
- Q. Divulgar ampliamente las normas legales, estatutarias, reglamentarias, disciplinarias y de competición.
- R. Presentar a la Asamblea los informes y lo que ésta le solicite.
- S. Reglamentar el funcionamiento bajo su exclusivo control y dependencia, de una Comisión Técnica y de una Comisión de juzgamiento.
- T. Velar porque los deportistas de sus registros, practiquen el deporte en forma que no perjudique su salud y sea libre del uso de estimulantes y sustancias prohibidas.
- U. Designar mediante Resolución a los deportistas, técnicos y delegados que han de integrar las selecciones de su deporte.
- V. Tramitar y resolver, dentro de los Quince (15) días hábiles siguientes a su recibo las solicitudes de nuevas afiliaciones o desafiliaciones acordadas voluntariamente por la Asamblea del Club interesado.
- W. Constituir Comisiones de trabajo transitorias o permanentes, fijarles funciones y designar sus miembros.
- X. **Autorizar al representante legal para celebrar los contratos cuyo valor exceda la suma de DOSCIENTOS CINCUENTA (250) salarios mínimos mensuales legales vigentes.**
- Y. Todas las demás que le fijen las disposiciones legales, estatutarias, reglamentarias y los acuerdos de la Asamblea.

ARTÍCULO 45. REEMPLAZOS.

Cuando un miembro del Órgano de Administración renuncie, o sin justa causa deje de asistir a



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

cinco (5) reuniones consecutivas o siete (7) no consecutivas, los demás miembros designarán su reemplazo, quien terminará el período respectivo.

Cuando por renuncias o inasistencias los miembros del órgano de administración queden con menos de tres (3) miembros que hayan sido elegidos por la asamblea, el Revisor, convocará a reunión de Asamblea o todos los afiliados que estén en pleno uso de sus derechos, esto es, que tengan reconocimiento deportivo vigente, en el evento que el Club cuente con personería jurídica e deberá aportar el certificado de existencia y representación legal expedido por la entidad competente, para el caso de los Clubes que no tengan personería jurídica deberán acreditar al presidente facultado para actuar, además deben encontrarse a Paz y Salvo con **LA LIGA** y que no tener sanción disciplinaria que afecte su afiliación.

PARAGRAFO. Todo cambio o remplazo de uno o más miembros del Órgano de Administración, es para completar el período.

ARTÍCULO 46. INSCRIPCIÓN DE MIEMBROS.

Cuando se produzca la elección o relección de los miembros del órgano de administración y se hayan asignado los cargos o cuando se efectuó algún remplazo de los mismos para completar período, el presidente o Representante Legal de **LA LIGA**, deberá solicitar su inscripción ante la autoridad competente, en este caso será ante la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, o quien haga sus veces para que genere oponibilidad frente a terceros.

ARTÍCULO 47. DE LAS REUNIONES DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN.

El Órgano de Administración se reunirá ordinariamente en el domicilio de **LA LIGA** o de manera virtual DOS (2) VECES al mes y extraordinariamente cuando lo convoquen el presidente, la mayoría de sus miembros o el Revisor Fiscal.

ARTÍCULO 48. DECISIONES

Las decisiones del Órgano de Administración se adoptarán con el voto afirmativo de la mitad más uno de sus miembros, como mínimo, y cuando aplique se consignarán mediante resoluciones que serán firmadas por el presidente y el secretario y de sus deliberaciones y decisiones se dejará constancia en la respectiva Acta.

ARTÍCULO 49. IMPUGNACIONES DE LOS ACTOS Y DECISIONES DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

Las impugnaciones de los actos y decisiones del Órgano de Administración, se harán ante el MINISTERIO DEL DEPORTE y deberán ajustarse a la reglamentación que para el efecto expida este MINISTERIO.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

CAPITULO VII

ORGANO DE CONTROL

ARTÍCULO 50. MIEMBROS Y ELECCIÓN

LA LIGA tendrá un órgano de control, conformado por un Revisor Fiscal Principal y un Revisor Fiscal Suplente.

El Revisor Fiscal Principal es elegido con su Suplente en la misma reunión de Asamblea en que eligen a los miembros del Órgano de Administración y Disciplina, o en cualquier momento que se requiera su reemplazo.

Para que una persona pueda ser elegida o removida como miembro del Órgano de control, se requiere que la decisión se haya adoptado por lo menos, con la mitad más uno de los votos de los afiliados presentes en la reunión.

ARTÍCULO 51. CALIDAD

Para la elección del Revisor Fiscal Principal y su Suplente, la Asamblea tendrá en cuenta que deben ser contadores públicos, con Tarjeta Profesional vigente y que no pueden ser parientes de los miembros del Órgano de Administración, dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil.

ARTÍCULO 52. PERÍODO.

El período para el cual se eligen los miembros del Órgano de Control es de cuatro (4) años, que se comenzarán a contar conforme lo establecido en el artículo 40 del presente.

ARTÍCULO 53. INSCRIPCIÓN DE MIEMBROS.

Cuando se produzca la elección o reelección de los miembros del Órgano de Control el presidente o Representante Legal de **LA LIGA**, deberá solicitar su inscripción ante la autoridad competente, en este caso será ante la secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte o quien haga sus veces, para que genere oponibilidad frente a terceros.

ARTÍCULO 54. REMOCIÓN.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

Los Revisores Fiscales, podrán ser removidos en cualquier tiempo con el voto de la mitad más uno, de los afiliados presentes en reunión de asamblea.

ARTÍCULO 55. FALTA DEL REVISOR FISCAL.

En ausencia temporal o definitiva del Revisor Fiscal Principal, asume las funciones el Revisor Fiscal Suplente. Si la ausencia del Revisor Fiscal es definitiva, la asamblea de afiliados podrá ratificar al Revisor Fiscal Suplente como principal o de lo contrario elegirá al Revisor Fiscal Principal.

Si el Revisor Fiscal Suplente también faltare, se convocará a reunión de Asamblea, para que elijan los reemplazos, quienes ejercerán el cargo hasta la finalización del período.

ARTÍCULO 56. FUNCIONES GENERALES REVISOR FISCAL.

En el ejercicio de su cargo el Revisor Fiscal cumplirá, entre otras, las siguientes funciones:

- A.** Velar porque los Órganos de Dirección, Administración y Disciplina, las Comisiones Asesoras y los Afiliados, se ajusten en todos sus actos a las normas legales, estatutarias, reglamentarias y disciplinarias.
- B.** Convocar a las reuniones extraordinarias de Asamblea de **LA LIGA**, cuando lo juzgue necesario.
- C.** Cerciorarse que las operaciones de **LA LIGA**, se ajusten a las prescripciones legales, a los estatutos y a las decisiones de la asamblea.
- D.** Dar oportuna cuenta, por escrito a la asamblea de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de **LA LIGA**.
- E.** Colaborar con las entidades gubernamentales que ejercen inspección y vigilancia y rendirle los informes a que haya lugar o le sean solicitados.
- F.** Velar porque se lleven regularmente la contabilidad, las actas de reuniones de asamblea y de miembros del Órgano de Administración y porque se conserve debidamente la correspondencia y los comprobantes de los hechos económicos registrados dentro la contabilidad, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines.
- G.** Inspeccionar los bienes de **LA LIGA** y procurar que se tomen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de los mismos y de los que **LA LIGA** tenga en custodia.
- H.** Solicitar los informes al órgano de administración, que sean necesarios para establecer un control permanente de **LA LIGA**.
- I.** Dictaminar los estados financieros a que haya lugar, acompañando para el efecto la opinión profesional respectiva.
- J.** Informar a la Asamblea sobre la gestión administrativa de **LA LIGA**.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- K. Asistir a las reuniones de los Órganos de Dirección y Administración.
- L. Ejercer el control de las cuentas, ejecución presupuestal, contabilidad y los estados financieros.
- M. Las demás que le fijen las normas legales, estatutarias, reglamentarias o la Asamblea.

CAPITULO VIII DEL ORGANO DE DISCIPLINA

ARTÍCULO 57. MIEMBROS Y ELECCION

El Órgano de Disciplina de **LA LIGA** es la Comisión Disciplinaria, conformado por tres (3) miembros elegidos así: Dos (2) por el Órgano de Dirección y Uno (1) por el Órgano de Administración.

ARTÍCULO 58. PERÍODO

El período para el cual se eligen los miembros del órgano de disciplina es de cuatro (4) años, que se comenzarán a contar conforme lo establecido en el artículo 40 del presente.

ARTÍCULO 59. DECISIONES

Las decisiones de la Comisión Disciplinaria se adoptarán con el voto afirmativo de la mitad más uno de sus miembros como mínimo, siempre y cuando esté completa su estructura, es decir que se encuentren elegidos los tres (3) miembros que establece la Ley.

ARTÍCULO 60. REMOCIÓN.

Cuando un miembro de la Comisión Disciplinaria elegido por la asamblea de afiliados renuncie, o deje de cumplir sus funciones o se encuentre vacante el cargo, se deberá convocar a reunión de afiliados para elegir su remplazo.

Si el miembro de la Comisión Disciplinaria elegido por el Órgano de Administración es quien renuncia, o deja de cumplir sus funciones o se encuentre vacante el cargo, se deberán reunir los miembros de este Órgano, para remplazarlo.

ARTÍCULO 61. INSCRIPCIÓN DE MIEMBROS.

Cuando se produzca la elección o reelección de los miembros de la Comisión Disciplinaria, el presidente o Representante Legal de **LA LIGA**, deberá solicitar su inscripción ante la autoridad competente, en este caso será ante la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte o quien haga sus veces, para que genere oponibilidad frente a terceros.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 62. COMPETENCIA

La Comisión Disciplinaria de **LA LIGA**, es el órgano competente para conocer y resolver sobre las faltas de los miembros de **LA LIGA** (integrantes de los Órganos de Administración y control, personal científico, técnico y juzgamiento), en primera instancia y de los recursos de apelación interpuestos contra las decisiones de los miembros de la comisión disciplinaria de los clubes afiliados, en segunda instancia y de las faltas cometidas por dirigentes, deportistas, personal técnico, científico o de juzgamiento en eventos o torneos organizados por **LA LIGA**, en única instancia, previo agotamiento del trámite ante las autoridades disciplinarias. Igualmente, tramitar y resolver en única instancia las faltas cometidas por los miembros de las comisiones disciplinarias de los clubes afiliados, de oficio o a solicitud de parte.

Sus fallos se dictarán con base en el Código Disciplinario proferido por La Federación Colombiana de Para Atletismo y una vez ejecutoriados serán de obligatorio cumplimiento.

ARTÍCULO 63. FUNCIÓN ESPECIAL

La Comisión Disciplinaria de **LA LIGA**, por solicitud del MINISTERIO, deberá suspender o retirar del cargo a los miembros de **LA LIGA**, cuando se establezca la violación grave de las normas legales, estatutarias o reglamentarias que la rigen, adelantando el correspondiente procedimiento con el fin de garantizar el debido proceso.

ARTÍCULO 64. AUTORIDADES DISCIPLINARIAS.

Las autoridades disciplinarias serán creadas para toda competición, evento, certamen organizado por **LA LIGA** o por alguno o varios de sus afiliados o por ambos organismos deportivos, con la autorización o por la delegación de La Federación Colombiana de Para Atletismo, y tendrá como finalidad garantizar la inmediata aplicación de las sanciones a las faltas deportivas cometidas, con ocasión de los referidos certámenes.

Las autoridades disciplinarias, se regirán por el reglamento específico de la competición, evento, certamen y sus facultades sancionadoras se ejercerán únicamente durante el desarrollo de éste. Cuando por la gravedad de la falta o extinción de las facultades sancionadoras, las Autoridades Disciplinarias consideren que debe imponerse una sanción mayor, deberá dar traslado a la Comisión Disciplinaria del organismo deportivo que organizó el evento.

CAPITULO IX DE LA COMISIÓN TÉCNICA

ARTÍCULO 65. CONFORMACIÓN Y REGLAMENTACIÓN.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

La Comisión Técnica, será reglamentada por los miembros del Órgano de Administración de **LA LIGA**, como comisión asesora y dependiente.

ARTÍCULO 66. CAPACITACIÓN.

Los miembros de la Comisión Técnica deben cumplir lo establecido en el artículo 25 del decreto ley 1228 de 1995, teniendo en cuenta la reglamentación respectiva.

ARTÍCULO 67. PERIODO.

El período para el cual se eligen los miembros de la Comisión Técnica es de dos (2) años, que se comenzarán a contar a partir de su designación.

ARTÍCULO 68. FUNCIONES

La Comisión Técnica tendrá las siguientes funciones:

- A.** Elaborar anualmente el calendario de actividades y eventos de **LA LIGA** y presentárselo al Órgano de Administración.
- B.** Proponer, estudiar y acordar los sistemas más convenientes para la preparación de selecciones, preselecciones y reglamentación de Campeonatos.
- C.** Elaborar estadísticas sobre el número de deportistas, registrados en **LA LIGA**.
- D.** Inspeccionar los sitios e implementos que se van a utilizar en competencias o campeonatos nacionales, departamentales, locales para verificar que se cumplan las condiciones y requisitos exigidos.
- E.** Elaborar documentos que evidencien su funcionamiento y el ejercicio de sus funciones.

CAPITULO X DE LA COMISIÓN DE JUZGAMIENTO

ARTÍCULO 69. CONFORMACIÓN Y REGLAMENTACIÓN.

La Comisión de juzgamiento, será reglamentada por los miembros del Órgano de Administración de **LA LIGA**, como comisión asesora y dependiente.

ARTÍCULO 70. CAPACITACIÓN.

Los miembros de la Comisión de Juzgamiento, deben cumplir lo establecido en el artículo 25 del



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

decreto ley 1228 de 1995, teniendo en cuenta la reglamentación respectiva.

ARTÍCULO 71. PERIODO.

El período para el cual se eligen los miembros de la Comisión de Juzgamiento es de dos (2) años, que se comenzarán a contar a partir de su designación.

ARTÍCULO 72. FUNCIONES

La Comisión de Juzgamiento tendrá las siguientes atribuciones, entre otras:

- A. Ejecución y supervisión de los arbitrajes y cronometrajes de los campeonatos oficiales efectuados por **LA LIGA**.
- B. Promoción y realización de seminarios, conferencias y publicaciones, destinados a divulgar los reglamentos y técnicas del deporte del **Para Atletismo**, así como el establecimiento de un sistema ágil para el control y anotación de puntajes.
- C. Elaborar documentos que evidencien su funcionamiento y el ejercicio de sus funciones.

CAPITULO XI DE LA BUENA GOBERNANZA EN EL DEPORTE

ARTÍCULO 73. Se entiende por buena Gobernanza el conjunto de principios, herramientas y procesos colectivos articulados y estandarizados que una organización deportiva, adopta voluntariamente.

ARTÍCULO 74. OBJETIVO:

LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO con el objetivo de garantizar una relación óptima con todos sus afiliados y las demás partes interesadas, realizará una gestión integral que pueda ser medida, evaluada, revisada y publicada periódicamente.

ARTÍCULO 75. DIMENSIONES DE BUENA GOBERNANZA EN EL DEPORTE:

Para dar cumplimiento al objetivo de la buena gobernanza en el deporte **LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO** a través del Comité Ejecutivo debe desarrollar las siguientes dimensiones:

- A. **Transparencia organizacional:** Evalúa en qué medida los principales documentos e información oficial deberán ser publicados en su sitio web o en cualquiera de los medios de comunicación existentes. (impresos, radiales, audiovisuales, etc.).



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- B. Transparencia en los reportes:** Analiza y evalúa la publicación de los principales informes de gestión y estados financieros en su sitio web o en cualquiera de los medios de comunicación (impresos, radiales, audiovisuales, entre otros).
- C. Representación de los Stakeholders o Grupos de Interés:** Evalúa en qué medida los principales actores, están representados en los diferentes órganos internos.
- D. Procesos Democráticos:** Evalúa el grado en que los procesos democráticos se implementan en **LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO**.
- E. Mecanismos de control (seguimiento):** Evalúa si **LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO** ha establecido procedimientos de seguimiento y control adecuados a sus actividades y decisiones.
- F. Integridad en el deporte:** Evalúa las estrategias que adopte **LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO** para garantizar que sus acciones se cumplan de acuerdo con los compromisos asumidos, de manera honorable, sin agredir valores éticos y sociales.
- G. Solidaridad:** Evalúa en qué medida **LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO** apoya a sus principales grupos de interés, en particular, a través de programas de voluntariado y redistribución de ingresos.
- H. Enfoque de Género:** Evalúa las acciones y estrategias que se adoptan para garantizar la participación de la mujer en todas las acciones y actividades que desarrolle **LA LIGA BOGOTANA DE PARA ATLETISMO**.
- I. Gestión y Administración:** Evalúa la utilización de técnicas y herramientas para la planificación, organización, dirección y control de los recursos humanos, financieros, materiales, tecnológicos, del conocimiento, entre otros, para cumplir con sus objetivos.

PARAGRAFO: Para el desarrollo de las dimensiones de la buena gobernanza en el deporte, se deberá dar cumplimiento a lo señalado en el Código de Ética y Buena Gobernanza, el cual dispondrá los parámetros de manera específica para su implementación y aplicación.

CAPITULO XII DE LA COMPETICIÓN

ARTÍCULO 76. COMPETICIONES OFICIALES

Son competencias oficiales de **LA LIGA**, las participaciones nacionales y los eventos deportivos que se adelanten con el fin de seleccionar y preparar a los deportistas que, dentro de un corto, mediano o largo plazo deban integrar los representantes bogotanos de la disciplina.

ARTÍCULO 77. INTEGRACIÓN.

La selección bogotana en sus diferentes modalidades y categorías estarán integradas por deportistas del registro de los Clubes deportivos afiliados, que acrediten actividad deportiva continuada y estén al día bajo todo concepto con **LA LIGA** y demás entes distritales.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

ARTÍCULO 78: ESCOGENCIA Y PREPARACIÓN DE DEPORTISTAS

La escogencia de los deportistas que han de integrar las selecciones, la hacen los miembros del Órgano de Administración y la preparación de los deportistas preseleccionados se hará de acuerdo con las recomendaciones de la Comisión Técnica de **LA LIGA**, la cual al formularlas tendrá en cuenta el nivel del evento deportivo tanto en lo geográfico como en lo relacionado con la edad de los participantes, como también las condiciones, los reglamentos del evento y las condiciones previstas por la Comisión Nacional del Dopaje.

CAPITULO XIII DEL REGIMEN ECONÓMICO

ARTÍCULO 79. DEL PATRIMONIO.

El patrimonio de **LA LIGA** está constituido por las cuotas de afiliación y de sostenimiento determinados por la asamblea en su cuantía y forma de pago, los auxilios, subsidios, y donaciones que se le hagan, el producto de los servicios que prestan a sus afiliados o a terceros, el valor de las inscripciones a los campeonatos y otras participaciones, los bienes muebles e inmuebles que adquieran para la prestación de sus servicios y su funcionamiento, los rendimientos derivados de sus bienes o de otra actividad que desarrollen dentro de su objeto, así como también, los títulos valores, elementos de trabajo, implementos deportivos, equipo para deporte, utilidades acumuladas, reservas, superávit por valorizaciones.

ARTÍCULO 80. ORIGEN DE LOS FONDOS.

Los fondos de **LA LIGA** provienen de:

- A.** El valor de la cuota de afiliación que debe cancelar todo Club interesado, en el momento de presentar su petición, en la cuantía vigente establecida por la Asamblea de afiliados, se paga una sola vez y su valor se devuelve íntegramente en el caso de ser negada la petición, por no reunir el peticionario los requisitos de Ley.
- B.** El valor de las cuotas ordinarias y extraordinarias a cargo de los Clubes Afiliados, aprobadas por la Asamblea de afiliados, en su cuantía y forma de pago.
- C.** El valor de la inscripción a las competencias o eventos deportivos organizados por **LA LIGA**.
- D.** El producto de contratos o convenios, que para la prestación de servicios acordes con sus fines celebre **LA LIGA**.
- E.** El producto de los servicios que presten a sus afiliados o a terceros.
- F.** El valor de los recursos, aportes, donaciones y similares que se le hagan a **LA LIGA**.
- G.** Las utilidades y rentas obtenidas de sus propios bienes.



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

- H. Los recursos obtenidos por actividades propias del objeto.
- I. Los bienes muebles o inmuebles que adquieran para la prestación de sus servicios y su funcionamiento.
- J. En general, todos los ingresos que a su nombre se puedan obtener legalmente.

ARTÍCULO 81. COMPETENCIA PARA FIJAR CUOTAS.

El único Órgano de **LA LIGA** competente para establecer cuotas de sostenimiento a cargo de los afiliados y fijar su cuantía y forma de pago, es la Asamblea de afiliados. Las cuotas de sostenimiento serán ordinarias y extraordinarias.

PARAGRAFO I. Las propuestas de cuotas ordinarias de sostenimiento se determinarán teniendo en cuenta los presupuestos de ingresos frente a los gastos de funcionamiento y actividades normales de **LA LIGA** y para establecer la forma de pago, se tendrá en cuenta la periodicidad de los compromisos.

ARTÍCULO 82. LA CONSERVACIÓN Y MANEJO DE BIENES Y FONDOS.

La guarda, conservación, mejora, incremento y manejo de los bienes y fondos de **LA LIGA** están bajo la exclusiva responsabilidad del Órgano de Administración y para garantizarla, se tomará una póliza de seguros por las cuantías que cubran los posibles riesgos. Las primas correspondientes serán pagadas de los recursos de **LA LIGA**.

PARAGRAFO I. La totalidad de los fondos de **LA LIGA** se manejarán a través de cuentas bancarias abiertas a su nombre. Los giros se firmarán conjuntamente por el Representante Legal de **LA LIGA** y por el tesorero.

PARAGRAFO II. De todo ingreso que perciba **LA LIGA** se expedirá el recibo correspondiente a nombre de quien hace el pago y especificación de la causa. Los recibos estarán pre numerados con original y copia, cuando menos. El original se entregará al interesado y la copia quedará para el archivo de **LA LIGA**.

PARAGRAFO III. Los pagos que haga **LA LIGA** serán ordenados por el presidente, como ordenador del gasto y se firmará el comprobante de egreso conjuntamente con el tesorero.

CAPITULO XIV ESTADOS FINANCIEROS

ARTÍCULO 83. EJERCICIOS ANUALES



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

LA LIGA tendrá ejercicios anuales que se cerrarán el treinta y uno (31) de Diciembre de cada año, los estados financieros de fin de ejercicio se someterán a la aprobación de la asamblea de afiliados.

ARTÍCULO 84. PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

Los estados financieros se presentarán a la asamblea de afiliados con un detalle completo de los mismos, el informe de labores y el estudio y adopción de programas y presupuesto.

CAPITULO XV DEL ESTATUTO SUS REGLAMENTOS Y REFORMAS

ARTÍCULO 85. DEFINICIÓN DE ESTATUTO.

Se entiende por estatuto de **LA LIGA**, el conjunto de normas básicas que rigen la actividad del organismo deportivo, que una vez adoptadas y aprobadas por la Asamblea de afiliados son de obligatorio cumplimiento al interior de **LA LIGA**. Para ser oponible a terceros deberán ser inscritos ante la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte o la entidad encargada de los trámites de personería jurídica.

ARTÍCULO 86. DEFINICIÓN DE REGLAMENTOS.

Se entiende por reglamentos estatutarios el conjunto de normas dictadas con el fin de aclarar disposiciones contenidas en el estatuto. Estos reglamentos también deben ser aprobados por la Asamblea de afiliados, para ser de obligatorio cumplimiento.

ARTÍCULO 87. REFORMAS.

Las reformas que se realicen a los estatutos y a los reglamentos, será función de la Asamblea de afiliados. Cualquiera que sea el caso, se requiere que la decisión se haya adoptado cuando menos con las dos terceras de los votos de los afiliados presentes en la reunión.

PARÁGRAFO. El Órgano de Administración, deberá poner a disposición de los afiliados en las oficinas de **LA LIGA**, el proyecto de la reforma de los estatutos, durante los CINCO (5) días antes que anteceda la reunión de la asamblea, para preservar el derecho de inspección que les asiste, a su vez, con la convocatoria se remitirán copias de los proyectos propuestos.

ARTÍCULO 88. INSCRIPCIÓN DE ESTATUTOS.

Cuando se produzca una reforma de los estatutos, el Representante Legal de **LA LIGA**, deberá



**Liga Bogotana
De Para Atletismo**

solicitar su inscripción y aprobación ante la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, o quien haga sus veces para que oponibilidad frente a terceros.

CAPITULO XVI DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

ARTÍCULO 89. DE LA DISOLUCIÓN.

LA LIGA podrá ser declarada disuelta por:

- A.** Decisión de la Asamblea, mediante el voto afirmativo de las dos terceras partes del total de afiliados como mínimo.
- B.** Imposibilidad de cumplir el objeto para el cual fue creada.
- C.** No contar con el número mínimo de Clubes afiliados establecido por el MINISTERIO DEL DEPORTE.
- D.** Cancelación de Personería Jurídica.

ARTÍCULO 90. DE LA LIQUIDACIÓN.

Oficializada la disolución de **LA LIGA** por cualquier causa, la asamblea, nombrará un liquidador. En caso contrario, el liquidador será designado por el Ente Deportivo Departamental (o quien haga sus veces).

La liquidación se efectuará de acuerdo con los procedimientos legales. Los archivos y activos que resultaren de la liquidación pasarán a un organismo deportivo que cumpla fines idénticos, el cual será designado por la asamblea de afiliados.

El presente estatuto fue aprobado y adoptado en la asamblea de Constitución celebrada a los diez y ocho (18) días del mes de febrero de 2024.

En testimonio de lo anterior se firma en Bogotá D.C., a los nueve (20) días del mes de ABRIL de 2024.

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXX XXXXX
PRESIDENTE

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXX XXXXX
SECRETARIO